

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΨΥΧΙΚΗΣ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Επιστημονικά Υπεύθυνος: Ευστράτιος Παπάνης,
Μόνιμος Επίκουρος Καθηγητής Πανεπιστημίου Αιγαίου



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΕΤΗΣΙΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«Δεξιότητες τηλεργασίας για αύξηση της απασχόλησης και βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των εργαζομένων και των επιχειρήσεων» (600ωρών)

Τα Προγράμματα Ψυχικής και Κοινωνικής Υγείας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου ανακοινώνουν την έναρξη της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων για το Ετήσιο Επιμορφωτικό Πρόγραμμα με τίτλο: «**Δεξιότητες τηλεργασίας για αύξηση της απασχόλησης και βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των εργαζομένων και των επιχειρήσεων/Embedding Teleworking skills to improve competitiveness for both workers and companies/organizations**», διάρκειας 600 ωρών.

Πιθανές μοριοδοτήσεις μπορεί να ισχύουν ανάλογα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Έναρξη μαθημάτων: 20/06/2020

Λήξη μαθημάτων: 20/06/2021

Δίδακτρα: 600 ευρώ, σε 3 δόσεις

Εγγραφές έως: 19/06/2020

Πληροφορίες: Ιστότοποι: Psychologia.gr / Ppy.aegean.gr

Τηλέφωνα: 22510-36520, 22510-36580 (Εργάσιμες μέρες και ώρες 9.00-21.00)

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: ppy@aegean.gr, grafeioppy@aegean.gr

grammateiapp@aegean.gr

Σύνδεσμος Εγγραφής: <https://www.ru.aegean.gr/epos/?id=361>

ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε συνειδητοποιημένους επιμορφούμενους, που μπορούν να εργαστούν αυτόνομα και εντατικά, με τους δικούς τους ρυθμούς μάθησης, ώστε να ανταπεξέλθουν σε ασύγχρονη διδασκαλία με εμπλουτισμένο και απαιτητικό περιεχόμενο. Αν και τα προγράμματα έχουν σχεδιαστεί για το ευρύ κοινό με τη φιλοσοφία και τις αρχές της διά βίου μάθησης, απευθύνονται σε εκπαιδευτικούς όλων των ειδικοτήτων, κοινωνικούς επιστήμονες, εργαζόμενους στην υγεία και στην πρόνοια, ειδικούς της ψυχικής υγείας, σε φοιτητές, σε γονείς και σε ανθρώπους, που θέλουν να διευρύνουν τους γνωστικούς τους ορίζοντες αναφορικά με τα μοντέλα της συμβουλευτικής και της εκπαιδευτικής παρέμβασης, την παροχή υποστήριξης στο σχολικό και οικογενειακό πλαίσιο και γενικότερα τον εφοδιασμό με ισχυρό συγκριτικό πλεονέκτημα στην αγορά εργασίας.

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Οι επιμορφούμενοι του προγράμματος «Δεξιότητες τηλεργασίας για αύξηση της απασχόλησης και βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των εργαζομένων και των επιχειρήσεων» θα εμπλακούν σε ένα εκπαιδευτικό ταξίδι το οποίο αποσκοπεί στην απόκτηση δεξιοτήτων για την επιτυχή και αποτελεσματική εφαρμογή πρακτικών τηλεργασίας, σε ένα δυναμικά μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον. Απευθύνεται σε εργαζόμενους αλλά και επιχειρήσεις/οργανισμούς (τόσο από τον ιδιωτικό, όσο και από τον δημόσιο τομέα) που επιθυμούν να βελτιώσουν τη θέση τους στην αγορά εργασίας, βελτιώνοντας τις δεξιότητες και ενισχύοντας την ανταγωνιστικότητά τους.

Δίνεται έμφαση τόσο στις προσωπικές, όσο και στις ψηφιακές δεξιότητες των εργαζομένων για την αποτελεσματική εφαρμογή πρακτικών τηλεργασίας. Αρχικά αναλύονται οι προϋποθέσεις για την επιτυχή εφαρμογή τηλεργασίας από τη μεριά των εργαζομένων (επικοινωνία, αυτοπειθαρχία, κίνητρο, ενσυναίσθηση, υπευθυνότητα, αξιοπιστία, προσαρμοστικότητα), αλλά και από τη μεριά των επιχειρήσεων/οργανισμών (διαμόρφωση «κουλτούρας τηλεργασίας», διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού).

Στη συνέχεια το πρόγραμμα εστιάζει σε βασικές ψηφιακές εφαρμογές για τηλεργασία, όπως η διαχείριση αρχείων και φακέλων στο CLOUD, η εξ αποστάσεως επεξεργασία

εγγράφων και πινάκων με τρίτους μέσω του Office 365, ο διαμοιρασμός οθόνης (ScreenShare), η χρήση Skype, Viber, zoom teams, meeting rooms, eclass, Webex.

Ακολούθως, πραγματοποιείται εξοικείωση των επιμορφούμενων με τη χρήση πλατφορμών τηλεργασίας (freelancing platforms) και τηλεκπαίδευσης (MOOC platforms) και αναλύεται ο τρόπος που μπορούν να συμβάλλουν στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας και των δεξιοτήτων. Επίσης, παρουσιάζονται δημοφιλή λογισμικά/πλατφόρμες (και αντίστοιχες εφαρμογές) για δημιουργία webinars.

Τέλος, παρουσιάζονται οι διαδικασίες για τη δημιουργία ενός ηλεκτρονικού καταστήματος (e-shop), οι εναλλακτικοί τρόποι συναλλαγών, καθώς και μέθοδοι και εργαλεία ηλεκτρονικού marketing.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΚΑΛΛΙΕΡΓΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟΥΣ ΕΠΙΜΟΡΦΟΥΜΕΝΟΥΣ

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος, οι επιμορφούμενοι/ες θα είναι σε θέση:

- Να εφαρμόζουν πρακτικές τηλεργασίας από το σπίτι ή το γραφείο, με ασφάλεια
- Να αναγνωρίζουν ή /και να καλλιεργούν τις προσωπικές δεξιότητες (skill set) που απαιτούνται για επιτυχή και αποτελεσματική εφαρμογή της τηλεργασίας
- Να εφαρμόζουν ψηφιακές εφαρμογές για τηλεργασία
- Να χρησιμοποιούν πλατφόρμες τηλεργασίας (freelancing platforms) και πλατφόρμες τηλεκπαίδευσης (MOOCs)
- Να αναπτύσσουν webinars
- Να δημιουργούν ηλεκτρονικά καταστήματα (eshops)
- Να αναπτύσσουν σχέδια ηλεκτρονικού marketing

ΜΕΘΟΔΟΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Το παρόν επιμορφωτικό πρόγραμμα αποτελείται συνολικά από δώδεκα (12) διδακτικές μηνιαίες ενότητες. Κάθε μηνιαία ενότητα περιλαμβάνει ασύγχρονη διαδικτυακή διδασκαλία μέσω πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης. Η ασύγχρονη διαδικτυακή διδασκαλία δεν απαιτεί την ταυτόχρονη αλληλεπίδραση των επιμορφούμενων και των διδασκόντων. Οι επιμορφούμενοι δεν είναι αναγκαίο να συνδέονται στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης την ίδια χρονική στιγμή. Αντίθετα, μπορούν να επιλέγουν μόνοι τους το προσωπικό τους εκπαιδευτικό χρονικό πλαίσιο και να μελετούν το εκπαιδευτικό υλικό.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΑΡΧΗ -ΤΕΛΟΣ)

Το πρόγραμμα είναι ετήσιο και πιστώνει 600 διδακτικές ώρες.

Έναρξη μαθημάτων: 20/06/2020

Λήξη μαθημάτων: 20/06/2021

ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- Οι επιμορφούμενοι οφείλουν να μελετούν το εκπαιδευτικό υλικό ανά εβδομαδιαία θεματική υπο-ενότητα (για τυχόν σχόλια και απορίες μπορούν να επικοινωνούν με τον διδάσκοντα της ενότητας).
- Στο τέλος κάθε μηνιαίας ενότητας συμμετέχουν σε ενδιάμεσο τεστ αξιολόγησης της ενότητας το οποίο περιλαμβάνει 20 ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής.
- Για την απόκτηση Πιστοποιητικού, η αξιολόγηση της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των επιμέρους ενοτήτων και του προγράμματος συνολικά θα πραγματοποιηθεί με: Τελικό τεστ αξιολόγησης 100 ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής (μετά την ολοκλήρωση της τελευταίας θεματικής ενότητας).

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ

Όλα μας τα Προγράμματα προσφέρουν Ευρωπαϊκές Πιστωτικές Μονάδες Επαγγελματικής Κατάρτισης ECVET. Ενδεικτικά, ένα πρόγραμμα 600 ωρών πιστώνει 30ECVET (<https://www.iky.gr/el/ecvet>).

Τα περισσότερα Προγράμματά μας μοριοδοτούνται ως σεμινάρια, που οργανώθηκαν από δημόσιο Πανεπιστήμιο, αλλά το πλεονέκτημα αυτό:

- Εξαρτάται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- Διαφοροποιείται ανάλογα με την ειδικότητα του επιμορφούμενου.
- Δεν αφορά το Πανεπιστήμιο, το οποίο διοργανώνει το σεμινάριο ΜΟΝΟ για τη γνώση και την επαγγελματική ενδυνάμωση.

Το Πανεπιστήμιο στέκεται αρωγός σε κάθε προσπάθεια επαγγελματικής αποκατάστασης και ανέλιξης των επιμορφούμενων.

ΔΙΔΑΚΤΡΑ/ΔΟΣΕΙΣ

Το κόστος του σεμιναρίου είναι 600 ευρώ συνολικά τα οποία καταβάλλονται ως εξής:

-1^η δόση εγγραφής: 200,00 ευρώ, πληρωτέα μέχρι 19 Ιουνίου 2020

(Η πρώτη δόση κατοχυρώνει και την εγγραφή σας)

-2^η δόση: 200,00 ευρώ, πληρωτέα μέχρι 19 Σεπτεμβρίου 2020

-3^η δόση: 200,00 ευρώ, πληρωτέα μέχρι 19 Δεκεμβρίου 2020

*Για τη λήψη του πιστοποιητικού ο επιμορφούμενος/η δεν πρέπει να έχει καμία οικονομική και ακαδημαϊκή υποχρέωση απέναντι στο πανεπιστήμιο.

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα επικεντρώνεται, αλλά δεν περιορίζεται στις παρακάτω ενότητες:

Διδακτική Ενότητα 1

Τίτλος: Ο ρόλος της τηλεργασίας στη σύγχρονη αγορά εργασίας

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή εστιάζει στην παρουσίαση ορισμών και μορφών τηλεργασίας, καθώς και στην ανάδειξη της σημαντικότητας απόκτησης δεξιοτήτων τηλεργασίας σε ένα ραγδαία μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται σε θέματα ασφάλειας κατά την τηλεργασία (τόσο για τον εργαζόμενο, όσο για την επιχείρηση/οργανισμό)

Διδακτική Ενότητα 2

Τίτλος: Η επιτυχής μετάβαση στην τηλεργασία: Προϋποθέσεις για επιτυχή εφαρμογή από εργαζομένους

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή εστιάζει στις προϋποθέσεις -βασικές δεξιότητες εργαζομένων- για επιτυχή εφαρμογή τηλεργασίας. Η έμφαση δίνεται στα χαρακτηριστικά των εργαζομένων δηλ. στις προσωπικές δεξιότητες που χρειάζεται να αναπτυχθούν και θα καθορίσουν το βαθμό επιτυχίας της αποτελεσματικής τηλεργασίας.

Διδακτική Ενότητα 3

Τίτλος: Η επιτυχής μετάβαση στην τηλεργασία: Προϋποθέσεις για επιτυχή εφαρμογή από επιχειρήσεις και οργανισμούς (α μέρος)

Περιγραφή

Η Ενότητα αφορά στα σημεία τα οποία πρέπει να εστιάσει μια επιχείρηση/ ένας οργανισμός, προκειμένου να διαμορφώσει μια «κουλτούρα τηλεργασίας» και να θέσει σε εφαρμογή ένα επιτυχές σχέδιο τηλεργασίας.

Διδακτική Ενότητα 4

Τίτλος: Η επιτυχής μετάβαση στην τηλεργασία: Προϋποθέσεις για επιτυχή εφαρμογή από επιχειρήσεις και οργανισμούς (β' μέρος)

Περιγραφή

Η Ενότητα εστιάζει σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, ηγεσίας, ποιότητας και αξιολόγησης εργαζομένων, σε περιβάλλον τηλεργασίας.

Διδακτική Ενότητα 5

Τίτλος: Χρήση βασικών εφαρμογών κατά την τηλεργασία (Α' μέρος)

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή εστιάζει στην απόκτηση βασικών ψηφιακών δεξιοτήτων για την εφαρμογή απομακρυσμένης εργασίας, όπως η διαχείριση αρχείων και φακέλων στο CLOUD και η εξ αποστάσεως επεξεργασία εγγράφων και πινάκων με τρίτους μέσω του Office 365.

Διδακτική Ενότητα 6

Τίτλος: Χρήση βασικών εφαρμογών κατά την τηλεργασία (Β' μέρος)

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή εστιάζει στην απόκτηση βασικών ψηφιακών δεξιοτήτων για την εφαρμογή απομακρυσμένης εργασίας, όπως ο διαμοιρασμός οθόνης (ScreenShare) και η χρήση meetingrooms.

Διδακτική Ενότητα 7

Τίτλος: Χρήση πλατφορμών τηλεργασίας (freelancing platforms).

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή στοχεύει στην εξοικείωση των επιμορφούμενων με freelancing platforms. Οι πλατφόρμες επιτρέπουν στους επαγγελματίες να δημιουργούν ένα προφίλ, και να συνομιλούν με τους εργοδότες. Οι επιχειρήσεις από τη μεριά τους μπορούν, μέσω αυτών των πλατφορμών να αναζητήσουν συνεργάτες βάσει εμπειρίας, δεξιοτήτων κλπ.

Διδακτική Ενότητα 8

Τίτλος: Χρήση πλατφορμών τηλεκπαίδευσης (MOOC platforms).

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά διαφόρων πλατφορμών τηλεκπαίδευσης, καθώς και τα κριτήρια επιλογής ανάλογα με τις απαιτήσεις της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Παρουσιάζονται παραδείγματα και εφαρμογές.

Διδακτική Ενότητα 9

Τίτλος: Πώς μπορείτε να δημιουργήσετε το δικό σας webinar;

Περιγραφή

Η Ενότητα αυτή στοχεύει στην απόκτηση δεξιοτήτων για τη δημιουργία webinar. Παρουσιάζονται δημοφιλή λογισμικά/πλατφόρμες για δημιουργία webinars. Τα χαρακτηριστικά τους ποικίλλουν αναφορικά με τις λειτουργίες τους, τις δυνατότητες που παρέχουν, το μέγιστο αριθμό συμμετεχόντων και άλλα. Πολλά από αυτά προσφέρουν free trials.

Διδακτική Ενότητα 10

Τίτλος: Ηλεκτρονικό Εμπόριο: Ανάπτυξη ηλεκτρονικού καταστήματος (e-shop)

Περιγραφή

Η ενότητα αυτή εστιάζει στην παρουσίαση των διαδικασιών για τη δημιουργία ενός ηλεκτρονικού καταστήματος (e-shop).

Διδακτική Ενότητα 11

Τίτλος: Ηλεκτρονικό marketing & πωλήσεις

Περιγραφή

Η Ενότητα εστιάζει στην ανάπτυξη πλάνου δράσης (marketing plan), στην παρουσίαση των εργαλείων διαδικτυακής προβολής και επικοινωνίας, καθώς και στην παρουσίαση μηχανισμών για αύξηση των πωλήσεων.

Διδακτική Ενότητα 12

Τίτλος: Μελέτες περιπτώσεων: Ο ρόλος της τηλεργασίας για την κοινωνική ανάπτυξη και συνοχή

Περιγραφή

Η τελευταία Ενότητα παρουσιάζει κάποιες μελέτες περιπτώσεων επιτυχούς εφαρμογής πρακτικών τηλεργασίας, με στόχο την ανάδειξη του ρόλου της τηλεργασίας ως εργαλείου κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης και βελτίωσης της ανταγωνιστικότητας των εργαζομένων.

ΕΓΓΡΑΦΗ / ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή γίνεται μέσω πιστωτικής- χρεωστικής κάρτας:

Προσοχή η πληρωμή των διδάκτρων μπορεί να γίνει αποκλειστικά με δική σας χρεωστική ή πιστωτική κάρτα.

Εάν χρησιμοποιήσετε κάρτα με διαφορετικά στοιχεία από τα δικά σας (κάρτα που ανήκει σε άλλον) παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη γραμματεία στο 2251036580 και 2251036520 για να δηλώσετε τα προσωπικά σας στοιχεία ή εναλλακτικά να στείλετε μέιλ στο pry@aegean.gr, δηλώνοντας το.

Πληρωμή μέσω πιστωτικής- χρεωστικής κάρτας

Βήμα 1ο

Συμπληρώστε την παρακάτω αίτηση

<https://www.ru.aegean.gr/epos/?id=361>

Οδηγίες:

Εισάγετε τα προσωπικά σας στοιχεία στα παραπάνω πεδία.

Στην επιλογή “συμμετοχή ως” επιλέγετε το ποσό που θα καταθέσετε.

Στο πεδίο “Αριθμός Φορολογικού Μητρώου Συμμετέχοντα” αναγράψτε το ΑΦΜ σας

Βήμα 2ο

- Στο πεδίο 1 επιλέγετε τον τύπο παραστατικού που επιθυμείτε να λάβετε (Απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο)
- Το πεδίο 2 “Τρόπος πληρωμής” επιλέγετε Πιστωτική/Χρεωστική Κάρτα
- Το πεδίο “Πληροφορίες Πληρωμής/Αριθμός Καταθετηρίου” το αφήνετε κενό. Για να προχωρήσετε στην πληρωμή θα πρέπει να πατήσετε εγγραφή.
- Στη συνέχεια πατήστε Proceed για να μεταφερθείτε στο e-commerce της Alpha Bank.

Συμπληρώστε τα στοιχεία της κάρτας σας και έπειτα πατήστε πληρωμή

Στοιχεία Πληρωμής

Τύπος Παραστατικού	Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών (Λιανικής)
Πληροφορίες Πληρωμής/Αριθμός Καταθετηρίου	Παρακαλώ εισάγετε πρόσθετες πληροφορίες για τη πληρωμή/αριθμό καταθετηρίου.
Τρόπος Πληρωμής	Προπληρωμή σε Τράπεζα
Αποδεικτικό Τραπεζικής Κατάθεσης:	Επιλογή αρχείου <small>Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.</small>

Στοιχεία εγγραφής

Όνομα	Παρακαλώ εισάγετε το Όνομά σας
Επίθετο	Παρακαλώ εισάγετε το Επίθετό σας
Όνομα Πατέρα	Παρακαλώ εισάγετε το Πατρικό σας
Διεύθυνση ηλ. Ταχυδρομείου	Παρακαλώ εισάγετε το email σας
Τηλέφωνο	Παρακαλώ εισάγετε το τηλέφωνό σας
Διεύθυνση	Παρακαλώ εισάγετε τη διεύθυνσή σας
Πόλη	Παρακαλώ εισάγετε την πόλη σας
Ταχ. Κώδικας	Παρακαλώ εισάγετε τον Ταχ. Κώδικα
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου Συμμετέχοντα	για ΈΣΑ/τες φορολογούμενος μόνο
Παρακαλώ να επιλέξετε	Επιλογή πιστωτικής παρακαλώ
Συμμετοχή ως	Επιλογή Συμμετοχής
Ποσό Πληρωμής	

© 2014 ΑΕΓΕΑΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΝ ΑΙΓΑΙΟΥ. Όλα τα Δικαιώματα Πνευματικά

University of the Aegean

Name	ΠΑΡΑΔΕΙΞΗ
E-mail	epos@aegean.gr
Charge	350,00 euro
Revenue	350,00 euro (Έργον δόσης από 700€ σύνολο)

By clicking Proceed you will be redirected to the e-commerce system of Alpha Bank in order to proceed with your payment. By clicking Back you will be transferred to the previous page.

Πατώντας το Proceed θα μεταφερθείτε στο e-commerce σύστημα της Alpha Bank για να πραγματοποιήσετε στην πληρωμή σας. Πατώντας το Back θα μεταφερθείτε στην προηγούμενη σελίδα.

VISA SafeKey VISA MasterCard

Αριθμός Κάρτας:

Ονοματεπώνυμο Κατόχου:

Ημερομηνία Λήξης:

Κωδικός Ασφαλείας:

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Ακολουθείται αυστηρά η ακαδημαϊκή δεοντολογία και οποιαδήποτε παρέκκλιση από αυτή, οδηγεί στην απώλεια της ιδιότητας του επιμορφούμενου, δίχως επιστροφή διδάκτρων.

Τα έγγραφα αιτήματα απαντώνται μέσα σε 7 εργάσιμες μέρες.

Όλες οι επικοινωνίες γίνονται ψηφιακά. Σε ψηφιακή μορφή αποδίδονται όλα τα πιστοποιητικά και οι βεβαιώσεις μέσα σε 1 έως 3 μήνες από την περάτωση των σπουδών.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

1. Τα διδάκτρα δεν επιστρέφονται σε καμία περίπτωση παρά μόνο εάν ακυρωθεί ή δεν πραγματοποιηθεί το πρόγραμμα με υπαιτιότητα του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Με την υποβολή της αίτησης παραιτείστε από κάθε απαίτηση για επιστροφή διδάκτρων ή για οποιαδήποτε άλλη αλλαγή.

2. Ένα μεγάλο μέρος της επικοινωνίας γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Τα e-mail που είναι διαθέσιμα είναι τα ακόλουθα *ppry@aegean.gr*, *grafeioppy@aegean.gr* και *grammateiappry@aegean.gr*

Για να μπορούμε να επεξεργαζόμαστε τα αιτήματά σας θα πρέπει απαραίτητως στο θέμα να αναγράφονται τα εξής στοιχεία, ονοματεπώνυμο, πρόγραμμα και ο μοναδικός αλγόριθμος επιμορφούμενου (πχ. Μαρία Παπαδοπούλου, Ειδική Αγωγή, 1011003202009032021). Οποιοδήποτε e-mail χωρίς αυτό το θέμα θα αγνοείται.

3. Το πρόγραμμα μαθημάτων είναι ενδεικτικό και μπορεί να αλλάζει ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των διδασκόντων, την ανάρτηση υλικού και τις εκπαιδευτικές ανάγκες.

4. Τα νέα πιστοποιητικά του Πανεπιστημίου Αιγαίου απονέμονται ηλεκτρονικά από το Κέντρο Διά Βίου Μάθησης. Συνήθως αποδίδουν Ευρωπαϊκές Επαγγελματικές Πιστωτικές Μονάδες (Ecvet) και ο χρόνος αποστολής τους στους υποψηφίους εξαρτάται από την ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών και οικονομικών ελέγχων. Κατά μέσο όρο τα πιστοποιητικά αποστέλλονται μέσα σε διάστημα 1 έως 3 μηνών από την ολοκλήρωση του προγράμματος.

5. Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής οποιουδήποτε σημείου της προκήρυξης ανάλογα με τις εκπαιδευτικές και διοικητικές ανάγκες. Η παρούσα προκήρυξη δεν είναι κατ' ουδένα τρόπο δεσμευτική για τα Προγράμματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

6. Πληροφορίες για πιθανές μοριοδοτήσεις ανάλογα με την ισχύουσα νομοθεσία μπορούν να ληφθούν από τους αρμόδιους φορείς και όχι από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

7. Η εγγραφή στα Προγράμματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου συνεπάγεται την αποδοχή της διατήρησης των προσωπικών δεδομένων και της αξιοποίησής τους για εκπαιδευτικούς και διαφημιστικούς σκοπούς.

8. Η εγγραφή στα Προγράμματα συνεπάγεται τήρηση της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και των κανόνων καλής συμπεριφοράς. Οποιαδήποτε παρέκκλιση από τους κανόνες του Πανεπιστημίου και της ευγένειας μπορεί να αποκλείσει τον επιμορφούμενο από τα Προγράμματα, χωρίς επιστροφή διδάκτρων ή απονομή οποιασδήποτε βεβαίωσης.

9. Η λογοκλοπή ή ο λογοδανεισμός οδηγούν στην αποβολή του επιμορφούμενου από το πρόγραμμα χωρίς κανένα δικαίωμα επιστροφής διδάκτρων.

10. Το Πανεπιστήμιο αποκτά το copyright του υλικού που παραδίδουν οι επιμορφούμενοι στα πλαίσια των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Επίσης, όλο το υλικό του Πανεπιστημίου προστατεύεται από copyright και η με οποιαδήποτε μορφή αναπαραγωγής του έχει νομικές κυρώσεις.

11. Οι αξιολογικές κρίσεις για το πρόγραμμα και άλλες προτάσεις απαγορεύεται ρητά να αναρτώνται υπό μορφή σχολίων ή άλλων μέσων στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης ή σε άλλες ομάδες δικτύωσης. Προτάσεις, κριτικές και σχόλια γίνονται μόνο στο ειδικό έντυπο αξιολόγησης και λαμβάνονται σοβαρά υπόψη. Τα έγγραφα αιτήματα των επιμορφούμενων απαντώνται μέσα σε 7 εργάσιμες μέρες.

12. Η κατανόηση των όρων «σύγχρονος» και «ασύγχρονος» ως μεθόδων διδασκαλίας θεωρείται αυτονόητη και το ίδιο ισχύει για την άριστη γνώση υπολογιστών, που είναι εκ των ουκ άνευ προϋπόθεση για την παρακολούθηση των προγραμμάτων. Αδυναμία των επιμορφούμενων να κατανοούν τις μεθόδους διδασκαλίας ή προβλήματα που απορρέουν από την ελλιπή γνώση υπολογιστών, δεν θα επιτραπεί να επηρεάσουν την ποιότητα των προγραμμάτων. Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα να σταματήσει τη φοίτηση οποιουδήποτε αποτυγχάνει στους δύο παραπάνω τομείς, χωρίς καμιά αποζημίωση.

13. Η απουσία από τα μαθήματα και τις δράσεις των προγραμμάτων, όπως αυτές κάθε φορά καθορίζονται, μπορεί να οδηγήσει στον αποκλεισμό από τα Προγράμματα χωρίς επιστροφή διδάκτρων ή απονομή βεβαίωσης.

14. Τα Προγράμματα Ψυχικής και Κοινωνικής Υγείας είναι πρόθυμα να επιλύσουν κάθε πρόβλημα, που φυσιολογικό είναι να προκύψει κατά τη διάρκεια της μαθησιακής διαδικασίας, αρκεί:

α. Να μη γίνεται υπέρβαση ιεραρχίας.

β. Να απευθύνονται εγγράφως και με ακριβή τρόπο στη γραμματεία των Προγραμμάτων.

ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Σύνδεσμος Εγγραφής/πληρωμών: <https://www.ru.aegean.gr/epos/?id=361>